



Comune di Volterra

Settore 1

Servizio -"SUAP- Cultura – Turismo - Trasporti"

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CURRICOLA E COLLOQUIO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA DIREZIONE SCIENTIFICA DEL MUSEO ETRUSCO GUARNACCI DI VOLTERRA

IL DIRIGENTE

in attuazione della propria determina n. 609 del 23/08/2011

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per curriculum e colloquio finalizzata alla formazione di un elenco di soggetti professionali idonei a ricoprire l'incarico di direttore scientifico presso il Museo archeologico Guarnacci di Volterra e conseguente individuazione di un soggetto altamente qualificato cui conferire l'incarico professionale di cui sopra.

Art. 1 Contenuto dell'incarico

Il Direttore è il custode e l'interprete dell'identità del Museo, nel rispetto degli indirizzi dell'amministrazione committente. E' responsabile dell'attuazione e dello sviluppo del progetto culturale e scientifico inerente il Museo.

E' garante dell'attività del museo nei confronti dell'Amministrazione, della comunità scientifica e dei cittadini.

Le prestazioni professionali richieste all'incaricato sono così riassumibili:

- svolgimento delle funzioni di referente scientifico del museo previste dalla vigente normativa regionale e nazionale;
- Coadiuvazione dei rapporti relativi al Museo intercorrenti tra il Comune e altri Enti pubblici, con particolare riguardo alla Soprintendenza Archeologica per la Toscana;
- proposte e progetti di adeguamento del Museo alla normativa nazionale e regionale;
- proposizione di azioni di promozione dell'immagine della struttura museale in particolare tramite azioni di pubblicizzazione della struttura museale presso i Provveditorati e gli Istituti scolastici nazionali di ogni ordine e grado , le associazioni culturali, gli altri musei comunali e statali, Pro Loco, Università;
- Instaurazione di rapporti di partnership e collaborazione con Musei nazionali ed internazionali;

- redazione di programmi scientifico-didattici per le attività divulgative del museo destinate al pubblico: mostre, conferenze, convegni e redazione di opuscoli e pubblicazioni a carattere scientifico e prodotti multimediali (cd, video, link in siti internet, etc...);
- formulazione e realizzazione di progetti finalizzati all'ottenimento di finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari;
- monitoraggio dello stato di conservazione dei materiali delle collezioni museali e redazione dei programmi di restauro;
- collaborazione con gli Enti sovraordinati preposti alla tutela dei reperti archeologici

La Direzione scientifica museale, nell'ambito della propria autonomia professionale, dovrà espletare le proprie attività facendo costante riferimento al Dirigente del Settore 1 Servizio "SUAP, Cultura, Turismo, Trasporti" al fine di consentire a quest'ultimo l'espletamento dei procedimenti amministrativi necessari.

Art. 2 Durata dell'incarico

L'incarico è relativo al periodo 1/01/2012 - 31/12/2012 .

L'incarico potrà essere rinnovato per un ulteriore anno previa valutazione sull'operato svolto.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici;
- età non inferiore agli anni diciotto;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, di contrattare con la P.A. Si precisa che, ai sensi della L. n.475/1999, la sentenza prevista dall'art.444 del cod. proc. pen. (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- Non essere stato destituito nè dichiarato decaduto da un impiego presso la pubblica amministrazione;
- Adeguata conoscenza di almeno una lingua straniera;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche

- Possesso patente cat.B
- Essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (conseguiti con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica (nuovo ordinamento - secondo l'equiparazione di cui al Decreto del ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 5.5.2004):
 - **Lettere**
 - **Storia**
 - **Conservazione beni culturali**

o titoli di studio equipollenti ai sensi di legge

Art. 4 Criteri di valutazione

1. La posizione nella graduatoria è determinata dal punteggio complessivo risultante dalla somma dei titoli di cui ai punti A,B,C (max 30 punti) e dalla valutazione del successivo colloquio (max 10 punti).

A - Titoli di studio (fino ad un massimo di 10 punti)

- Assegnazione della "lode" nella votazione di laurea - punti 1
- Tesi di Laurea in argomenti strettamente inerenti l'Etruscologia - fino a 4 punti
- Dottorato di ricerca o specializzazione in archeologia - punti 5

B - Titoli di servizio specifici (fino a un massimo di 10 punti)¹

- Servizio prestato nei Musei:
 - Per ogni incarico annuale come Direttore - punti 1 per ogni anno
- rapporti di collaborazione con Istituzioni quali Soprintendenze, Università, etc... per attività di studio, allestimenti museali; - punti 1 per ogni collaborazione

C. Titoli culturali e professionali (fino ad un massimo di 10 punti)

- per attività di ricerca e direzione scavi archeologici - punti 1 per ogni attività

▪ ¹ *Tutti i servizi sono cumulabili*

- relazioni in conferenze, seminari, master - punti 1 per ogni conferenza, seminario, master
- corsi post-laurea di formazione professionale inerenti la gestione dei musei e la conservazione dei beni culturali. - punti 1 per ogni corso
- studi specifici inerenti argomenti di archeologia di epoca etrusca che documentino la conoscenza del territorio di pertinenza della struttura museale - punti 1 per ogni attestato
- organizzazione di mostre ed eventi in campo archeologico - punti 1 per ogni evento organizzato
- pubblicazioni didattiche e/o divulgative sui beni archeologici - punti 1 per ogni pubblicazione

2. Tali titoli dovranno essere attestati tramite Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'accertamento anche successivo della mancata sussistenza di uno o più dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura o la risoluzione di diritti del contratto oltre alle conseguenze penali previste dalla legge.

3. La Commissione procederà successivamente alla valutazione dei colloqui attribuendo il punteggio massimo di punti 10 secondo i seguenti argomenti:

- ▲ **conoscenze fondamentali della scienza etruscologica e museologica;**
- ▲ **conoscenza della legislazione nazionale, regionale e internazionale sulla gestione e organizzazione di musei, siti culturali, attività espositiva**

Durante il colloquio sarà verificata la conoscenza della lingua straniera prescelta anche eventualmente tramite colloquio sulle materie inerenti il presente avviso. Inoltre si procederà alla verifica delle conoscenze informatiche di base.

4. I requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

5. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

La data per la valutazione dei candidati verrà comunicata tempestivamente sul sito Internet del Comune di Volterra.

Art. 6 Graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La valutazione operata all'esito della selezione da luogo alla formazione di una graduatoria di merito comparativo, cui l'amministrazione potrà attingere in caso di necessità di scorrimento dei candidati.

In caso di parità di punteggio si terrà conto della maggiore esperienza maturata come Direttore di Museo presso altre strutture. In caso di ulteriore parità prevarrà la minore età.

Art. 5 Domande e termine

Le domande di ammissione, redatte esclusivamente sul modulo allegato alla presente ed indirizzate al Comune di Volterra, Servizio Cultura, Piazza dei Priori 1 - 56048 Volterra, presentate a mano presso l'ufficio protocollo o a mezzo raccomandata AR, devono pervenire, pena l'esclusione, necessariamente entro le ore **12,00 del giorno 23/09/2011**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Si specifica che in caso di trasmissione mediante raccomandata A/R non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante bensì il timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo (orari di apertura al pubblico Lun, Mer, Ven 9,00 - 11,30 / Mar 9,00 - 11,30 e 15,30 - 17,30, Gio 10,00 - 13,00 e 15,30 - 17,30).

Sulla busta contenente la domanda, contenente le generalità del richiedente, dovrà essere chiaramente indicata la dicitura: "Selezione per l'incarico di direzione del Museo Guarnacci".

Oltre alla domanda di ammissione il richiedente dovrà allegare, a pena di esclusione, il proprio curriculum professionale sulla base del quale verrà effettuata la valutazione: nel curriculum il concorrente dovrà indicare con la massima precisione date, periodi, durata etc di tutti i titoli dichiarati, pena la mancata attribuzione del punteggio.

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda secondo il mod. A allegato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- 1) Cognome e nome;
- 2) Luogo e data di nascita;

- 3) Luogo di residenza (con preciso recapito e numero telefonico al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative alle selezioni);
- 4) Codice fiscale;
- 5) Possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- 6) Di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- 7) Di accettare senza riserva tutte le condizioni previste nel bando di partecipazione;
- 8) Godimento dei diritti politici;
- 9) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- 10) Non essere stato destituito nè dichiarato decaduto da un impiego presso la pubblica amministrazione;
- 11) Titoli di studio;

Art. 6 Cause di esclusione

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e di copia del documento di identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 del presente avviso;
- che non rispettino i termini di scadenza di presentazione del presente avviso
- Prive di curriculum vitae

Art. 7 Inquadramento del rapporto e natura dell'incarico

L'incarico oggetto del presente avviso non costituisce rapporto di lavoro subordinato, bensì incarico professionale che non determina costituzione di alcun rapporto dipendente di impiego e subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune.

Art. 8 Corrispettivo e trattamento fiscale, previdenziale ed assicurativo.

Il corrispettivo è determinato in complessivi Euro 40.000 annui onnicomprensivi. Il presente contratto prevede la tutela previdenziale INPS ai sensi della legislazione vigente. A fini assicurativi è prevista l'iscrizione all'INAIL.

Gli importi, al lordo di tutti gli oneri a carico dell'interessato, saranno erogati in più soluzioni, da definirsi in contratto e tenendo conto delle diverse fasi di realizzazione del progetto. La liquidazione avviene dietro presentazione di regolare richiesta e relazione sull'attività svolta, al fine di accertare il rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del T.U. sulla Privacy - D.Lgs n° 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Volterra per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 10 Pubblicità

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune e pubblicato sul sito internet del Comune <http://www.comune.volterra.pi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/1>

Art. 11 Rinvio di norme

Per quanto non previsto dal presente bando, che costituisce *lex specialis*, si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

10. Responsabile del procedimento - Informazioni

Ai sensi della L. n.241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Domenico Fimmanò Dirigente Settore 1.

Per informazioni ulteriori, contattare il responsabile del Servizio Dott. Nicola Raspollini (0588/86050 interno 353 n.raspollini@comune.volterra.pi.it) o in sua assenza il Dott. Alessandro Furiesi (0588/86050 interno 148 a.furiesi@comune.volterra.pi.it)