



REGOLAMENTO PER L'INCENTIVAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI DI MANUTENZIONE E RESTAURO DELLE FACCIAE E DELLE PARTI ESTERNE DEGLI EDIFICI

INDICE

- Art. 1 - Finalità
- Art. 2 - Oggetto del Regolamento
- Art. 3 - Norme di accesso
- Art. 4 - Soggetti beneficiari
- Art. 5 - Presentazione delle domande
- Art. 6 - Commissione per l'esame delle domande
- Art. 7 - Graduatorie ed assegnazioni
- Art. 8 - Erogazione del contributo
- Art. 9 - Decadenza

Art. 1

Finalità

Il presente Regolamento ha lo scopo di incentivare l'effettuazione, da parte di soggetti proprietari di immobili ubicati nel centro antico di Volterra entro il perimetro delle mura medioevali (Zona "R1" del Regolamento Urbanistico) e nei borghi antichi (Zone "R2" del Regolamento Urbanistico) quali Borgo San Giusto, Borgo Santo Stefano e Borgo San Lazzero, degli interventi edilizi di manutenzione e restauro delle facciate e delle parti esterne degli edifici conformemente agli standard estetici definiti negli strumenti di governo del territorio del Comune di Volterra, ai fini del recupero e della riqualificazione urbana.

Art. 2

Oggetto del Regolamento

1. L'incentivazione di cui all'articolo 1 del presente Regolamento è attuata attraverso la concessione di contributi in conto interessi su finanziamenti a tasso agevolato.
2. A tal fine, il Comune di Volterra iscrive a bilancio una specifica disponibilità finanziaria, il cui stanziamento verrà utilizzato ai fini della manutenzione e del restauro delle facciate.
3. Gli incentivi saranno riservati a opere che riguardano parti esterne degli edifici con fronte strada e su ambiti di percorrenza pubblica comunque visibili, escludendo pertanto gli interventi su fronti interni verso cavedi e cortili.
4. Ai titolari del contributo è concesso gratuitamente l'uso del suolo pubblico per un periodo **di 180 giorni**.

Art. 3

Norme di accesso

1. Per l'assegnazione degli incentivi il Comune di Volterra adotta apposito bando e lo rende pubblico mediante l'affissione di manifesti, la diffusione a mezzo stampa e attraverso il sito internet comunale.
2. Nel bando sono specificati, in conformità alle norme contenute nel presente Regolamento, i termini e le modalità di presentazione delle relative domande, nonché i lotti ai quali viene data priorità per la concessione del contributo nell'anno in corso.

Art. 4

Soggetti beneficiari

1. Possono accedere agli incentivi i soggetti proprietari di immobili, ubicati nelle aree ammesse a finanziamento anche attraverso richiesta dell'amministratore o del tecnico incaricato, i soggetti privati e le aziende (con esclusione per le aziende che risultino uniche proprietarie degli immobili oggetto di intervento), le Associazioni, e le Cooperative con fini culturali, sociali, che intendono effettuare interventi edilizi di manutenzione e restauro delle facciate e delle parti esterne degli edifici, in tutti i casi non ancora autorizzati e/o concessionati alla data di pubblicazione del Bando.

2. Il titolo abilitativo per l'esecuzione dei lavori, potrà, secondo i casi essere richiesto o inoltrato, anche dopo la comunicazione dell'assegnazione del relativo contributo, di cui al successivo art. 7 comma 4, e comunque **entro 60 (sessanta) giorni** dal ricevimento di tale comunicazione.
3. ***I lavori dovranno essere ultimati entro e non oltre 24 (ventiquattro) mesi dall'efficacia del titolo abilitativo.***

Art. 5

Presentazione delle domande

1. Le domande, compiutamente compilate secondo il modello di richiesta, devono essere indirizzate al Comune di Volterra e inoltrate all'Ufficio Protocollo, entro il termine stabilito dal bando.
In caso di domanda riguardante edificio condominiale la sottoscrizione potrà essere dell'amministratore condominiale, che attesterà tale qualifica.
Le domande devono essere corredate dalla seguente documentazione:
 - a) progetto dell'intervento completo di elaborati e documentazione fotografica;
 - b) relazione tecnica dei lavori con indicazione delle superfici interessate all'intervento;
 - c) dichiarazione attestante la proprietà dell'edificio, o altro titolo di proprietà, dalla quale risulti se l'incentivo è richiesto relativamente all'unica proprietà del richiedente;
 - d) in caso di condominio, copia del verbale dell'assemblea condominiale approvante l'esecuzione dei lavori ed elenco dei proprietari che costituiscono il condominio.

Art. 6

Commissione per l'esame delle domande

1. Le domande, pervenute entro il termine stabilito dal bando, saranno esaminate da una apposita Commissione costituita presso il Settore Tecnico Comunale che istruirà le pratiche per la formazione della graduatoria. Tale graduatoria verrà approvata con apposita Determinazione Dirigenziale.

Art. 7

Graduatorie ed assegnazioni

1. Al termine dell'esame delle domande, la Commissione formerà la graduatoria degli ammessi agli incentivi.
2. La graduatoria di cui all'articolo precedente sarà predisposta sulla base dei seguenti criteri, a ciascuno dei quali è assegnato un punteggio:
 - a) condizioni di degrado della facciata;
 - b) tipologia dell'intervento proposto (sostituzione pluviali, rifacimento delle gronde, restauro di cornici, sostituzione infissi, ecc.);
3. Qualora più domande conseguano eguale punteggio si darà priorità secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande;
4. Il Responsabile del Procedimento, sulla base della graduatoria approvata, procederà a comunicare all'istituto di credito convenzionato l'entità e la consistenza delle domande pervenute al fine di procedere alla formalizzazione delle procedure per l'assegnazione dei finanziamenti agevolati fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria iscritta a bilancio;

5. Il contributo in conto interessi verrà erogato esclusivamente a coloro che otterranno il finanziamento da parte dell'istituto di credito convenzionato;
6. L'assegnazione del contributo è formalmente comunicata ai beneficiari;
7. Quabra l'assegnatario non intenda più beneficiare del contributo dovrà comunicarlo prontamente per iscritto onde consentire l'assegnazione dell'incentivo ad altro soggetto in graduatoria.

Art. 8

Erogazione del contributo

1. I contributi verranno erogati seguendo l'ordine della graduatoria formulata dalla commissione, al netto d'IVA, dietro presentazione di regolare fattura quietanzata e fino all'esaurimento del plafond previsto.
2. Il contributo sarà erogato **entro 90 (novanta) giorni** dalla data di presentazione della comunicazione di fine lavori e avverrà a seguito della presentazione:
 - a) della copia di regolare fattura, debitamente quietanzata o dichiarazione di aver eseguito i lavori in economia diretta;
 - b) della dichiarazione di fine lavori attestante la chiusura del cantiere;
 - c) della dichiarazione del Direttore dei Lavori attestante la superficie interessata dall'intervento sulle facciate nonché la conformità dei lavori al titolo abilitativo **effettuati entro i 24 (ventiquattro) mesi** dal rilascio dello stesso;
 - d) della dichiarazione dell'impresa esecutrice di aver assolto agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/08.
3. La suddetta documentazione dovrà essere inoltrata entro due mesi dall'effettiva conclusione dei lavori edilizi.
4. Il Settore Tecnico prescrive, in via preliminare le tonalità dei colori, nonché degli interventi di stuccatura nella facciata, e controlla la rispondenza del lavoro eseguito alle indicazioni di progetto, nonché prescrivere eventuali adeguamenti subordinati al rilascio del contributo;
5. Eventuali variazioni che comportino un incremento delle spese previste in progetto sono consentite, fermo restando l'importo del contributo riconosciuto; le variazioni che viceversa comportano una riduzione degli investimenti nel limite massimo del 20% producono una corrispondente riduzione del contributo. In entrambi i casi dovrà essere presentata idonea documentazione al Settore Tecnico che procederà all'approvazione.

Art. 9

Decadenza

1. Decadono dall'assegnazione degli incentivi di cui al presente Regolamento i soggetti che:
 - a) non provvedano a richiedere il titolo abilitativo entro il termine di cui al precedente articolo 4;
 - b) che non abbiano richiesto e ottenuto concessione/autorizzazione di occupazione del suolo pubblico entro il termine di cui al precedente art.4;
 - c) a seguito di accertamento d'ufficio, risultino aver prodotto falsa dichiarazione e/o falsa documentazione.
 - d) non presentino entro 2 (due) mesi dall'effettiva conclusione dei lavori: regolare fattura debitamente quietanzata; la dichiarazione di fine lavori attestante la chiusura

del cantiere; la dichiarazione dell'impresa esecutrice di aver assolto gli obblighi previsti dai D.Lgs. n. 81/08; la dichiarazione del Direttore Lavori attestante la superficie interessata dall'intervento sulle facciate nonché la conformità dei lavori al titolo abilitativo.

2. Nei casi di cui al precedente comma 1 è fatta salva la denuncia all'autorità giudiziaria per il reato previsto e punito dall'articolo 640 comma 2 punto 1) del Codice Penale.
3. Nel caso in cui si verifichi una delle fattispecie contemplate ai precedenti commi, il Responsabile del Settore Tecnico, provvederà, con apposita determinazione, a proporre l'assegnazione del contributo ad altro soggetto classificato e presente in graduatoria.

Volterra, settembre 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
(Geom. Vinicio Ceccarelli)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2 – TECNICO
(Ing. Luigi Bianchi)