



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

PROGETTO “OPPORTUNITÀ E CONOSCENZA” - ISTITUZIONE DI UNO SPAZIO CIVICO DI CO-WORKING E DI UNO SPAZIO RELAZIONALE PER LO SCAMBIO DI CONOSCENZE ED ESPERIENZE TRA GENERAZIONI

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

LA RESPONSABILE DEL SETTORE N° 5

in attuazione degli indirizzi dell'Amministrazione Comunale;

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale intende contribuire a rendere la città attraente per le nuove piccole imprese innovative e funzionale alla realizzazione di nuove idee, focalizzando l'attenzione sulla grafica, le nuove arti e le nuove applicazioni tecnologiche, permettendo di realizzare servizi interessanti con investimenti molto ridotti.
- che una nuova impresa grafica o tecnologica ha bisogno di uno spazio di lavoro, non necessariamente stabile, di entrare in contatto con altri imprenditori e artisti, di una connettività internet e di servizi di consulenza per la gestione e la promozione.
- che allo scopo il Comune di Volterra si propone di aiutare concretamente la crescita del territorio attraverso il supporto “all'auto imprenditorialità e al lavoro autonomo” dei nostri giovani, attraverso il coworking, quale stile lavorativo innovativo e smart, che nella condivisione di un ambiente di lavoro stimoli e favorisca un'attività di auto imprenditorialità.
- che la crescita del territorio, non può non passare anche dalla valorizzazione delle proprie radici, dal mantenimento delle conoscenze e dalla trasmissione delle esperienze, quale arricchimento di idee e di potenziamento professionale e che la possibilità di utilizzare le conoscenze delle fasce di popolazione meno giovane, diventa elemento di forza e certamente un valore aggiunto per chi si immette nel mondo del lavoro.

L'Amministrazione Comunale con il Progetto “Opportunità e Conoscenza” intende proporre l'istituzione di uno spazio di co-working all'interno del primo piano di Casa Torre Toscano individuato al C.F. del Comune di Volterra al Foglio 114 particella 61, sub 13 in parte, nella disponibilità dell'Ente in virtù del contratto di comodato d'uso gratuito con Azienda USL 5 di Pisa, ove sono disponibili n°5 vani e servizi igienici, aperto gratuitamente ai cittadini che vogliano sviluppare nuove iniziative grafiche, artistiche o tecnologiche, con un occhio però rivolto alla possibilità di condividere in tale spazio il prezioso patrimonio di conoscenza delle fasce di popolazione meno giovane.

Tale spazio, dinamico e accessibile, pensato appositamente per i player del futuro e le imprese di domani, quale luogo d'ispirazione e realizzazione per creare nuove opportunità di lavoro, dovrà essere aperto a freelancer, startup, developer, designer, project manager e founder., organizzato e strutturato come segue:

- Dovrà comprendere:



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

- ✓ Ufficio di segreteria per la gestione dello spazio e dei servizi
 - ✓ Laboratorio grafico / informatico 1
 - ✓ Laboratorio grafico / informatico 2
 - ✓ Locale multifunzionale
 - ✓ Locale a disposizione di soggetti aderenti al progetto per lo scambio di esperienze e conoscenze tra generazioni
- Gli utenti per accedere dovranno registrarsi presentando le linee generali del progetto che intendono sviluppare all'interno dello spazio. Ogni utente dovrà quantificare le tempistiche e gli spazi necessari per il proprio progetto che potranno essere riviste in corso d'opera.
- La sala riunioni sarà a disposizione di tutti gli utenti registrati previa prenotazione e verifica della disponibilità.
- Si potranno registrare e utilizzare lo spazio tutte le persone che vogliano sviluppare progetti imprenditoriali o iniziative che incidano a qualche titolo sul territorio del Comune di Volterra.
- Gli utenti non potranno utilizzare lo spazio come sede stabile per la propria attività d'impresa.
- Tra i locali messi a disposizione del progetto, come sopra descritto dovrà esserne individuato uno da destinare alle attività ed i materiali dei soggetti aderenti al progetto per lo scambio di esperienze e conoscenze tra generazioni diverse.

Il Comune di Volterra intende partecipare e promuovere il progetto con la messa a disposizione, a titolo gratuito, al partner di progetto, dei locali ubicati al primo piano di Casa Torre Toscano, composti da n°5 stanze, e l'uso dei servizi igienici, individuati al C.F. del Comune di Volterra al Foglio 114 particella 61, sub 13 in parte, nella disponibilità dell'Ente in virtù del contratto di comodato d'uso gratuito con Azienda USL 5 di Pisa, evidenziati in verde nell'allegato sub. A..

Per l'attuazione del progetto, oltre alla messa a disposizione dei locali sopra descritti, non è previsto alcun corrispettivo in favore del soggetto realizzatore/soggetto partner.

RENDE NOTO

che intende raccogliere le manifestazioni di interesse di associazioni, di enti e operatori economici per individuare i soggetti con cui stipulare un protocollo di intesa per lo svolgimento delle attività di cui in premessa, secondo i criteri e le indicazioni definite nel presente avviso e nello schema di convenzione ad esso allegato.

Le associazioni, gli enti e gli operatori economici interessati a partecipare alla realizzazione del progetto, sono invitati a prendere visione dei termini e delle condizioni presenti nel presente avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente atto.

CON IL PRESENTE AVVISO SI CHIEDE

Ai soggetti interessati (associazioni, enti e operatori economici) di manifestare il proprio interesse a stipulare un protocollo d'intesa con il Comune di Volterra per lo svolgimento delle attività indicate in premessa.



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

ART. 1 – OGGETTO:

Oggetto del presente avviso è la realizzazione del Progetto “Opportunità e Conoscenza” che prevede l’istituzione di uno spazio civico di co-working e di uno spazio relazionale per lo scambio di conoscenze ed esperienze tra generazioni, nei locali messi a disposizione dal Comune di Volterra, indicati al successivo art. 5, attraverso un protocollo d’intesa con associazioni, enti e operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse.

ART. 2 – DESTINATARI

Associazioni, enti e operatori economici.

ART. 3 – CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI

Le attività, da svolgersi nel periodo di seguito individuato, devono avere rilevanza istituzionale ed essere realizzate nell’interesse pubblico, volto a coadiuvare la crescita del territorio attraverso il supporto “all’auto imprenditorialità e al lavoro autonomo” dei nostri giovani, focalizzando l’attenzione sulla grafica, le nuove arti e le nuove applicazioni tecnologiche, attraverso il co-working, quale stile lavorativo innovativo e smart, che nella condivisione di un ambiente di lavoro stimoli e favorisca un’attività di auto imprenditorialità, ed attraverso il mantenimento delle conoscenze e la trasmissione delle esperienze delle fasce di popolazione meno giovane, quale arricchimento di idee e di potenziamento professionale

ART. 4 – DURATA DEL PROTOCOLLO DI INTESA:

Il protocollo di intesa (come da Allegato C al presente avviso) avrà durata di tre anni decorrente dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo.

ART. 5 – LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE DALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

Locali ubicati al primo piano di Casa Torre Toscano, Via Guarnacci, 3, Volterra, individuati al C.F. del Comune di Volterra al Foglio 114 particella 61, in parte, e nello specifico n°5 vani e l’uso dei servizi igienici, nella disponibilità dell’Ente in virtù del contratto di comodato d’uso gratuito con Azienda USL 5 di Pisa.

Per l’attuazione del progetto, oltre alla messa a disposizione dei locali sopra descritti, non è previsto alcun corrispettivo in favore del soggetto realizzatore/soggetto partner.

ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla presente manifestazione d’interesse le associazioni, gli enti e gli operatori economici.

I suddetti soggetti devono:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, la sicurezza sul lavoro, l’antimafia.

ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

PARTECIPAZIONE:

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, al Ufficio protocollo del Comune di Volterra – Piazza dei Priori, 12, Volterra , **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 15/10/2021**, un UNICO PLICO CHIUSO E SIGILLATO (con timbro e firma) su tutti i lembi di chiusura, indirizzato a: Comune di Volterra - Ufficio Protocollo – Piazza dei Priori, 12, Volterra, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura “Progetto “Opportunità e Conoscenza”– Avviso pubblico di manifestazione di interesse – NON APRIRE”, contenente la seguente documentazione:

- 1) busta contraddistinta con la lettera A – “Documentazione amministrativa” chiusa, sigillata (con timbro e firma) contenente la domanda di partecipazione redatta secondo il modello All. B allegato al presente avviso; la domanda dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante o da procuratore speciale dell'ente munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) ed essere presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/00
- 2) busta contraddistinta con la lettera B – “Progetto”, chiusa, sigillata (con timbro e firma) contenente, elaborato redatto nel rispetto delle prescrizioni indicate nella premessa del presente avviso, e contenente:

- ✓ L'analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria del progetto in riferimento l'istituzione dello spazio civico di co-working, quale aiuto per la crescita dell'autoimprenditorialità inerente la grafica, le nuove arti e le nuove applicazioni tecnologiche. In riferimento al medesimo spazio, descrizione dell'organizzazione, del numero e modalità d'impiego di personale e della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione, delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività dello spazio civico di co-working
- ✓ Descrizione delle modalità di organizzazione dello spazio relazionale per lo scambio di conoscenze ed esperienze tra i giovani studenti e le generazioni più mature; delle modalità di scambio delle conoscenze ed esperienze con maggior riferimento alla grafica, alle nuove arti e le nuove applicazioni tecnologiche, del numero e modalità d'impiego di personale e della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione.

Il termine sopra indicato è PERENTORIO e pertanto non sarà ammessa alcuna istanza pervenuta oltre tale termine. A tal fine faranno fede l'orario e la data attribuiti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Volterra. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Comune di Volterra ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza, all'indirizzo di destinazione. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

ART. 8 – MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dalla Responsabile del Settore 5, successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione ricevute. La Commissione procederà all'esame verificando la sussistenza delle condizioni di ammissibilità e l'assenza di cause ostative alla valutazione dei progetti, nonché all'individuazione dei soggetti con cui stipulare la convenzione, sulla base del seguente criterio/punteggio fino ad un massimo attribuibile di 100 punti:

CRITERI PUNTEGGIO PROGETTO:



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

Saranno valutate le modalità di organizzazione degli spazi, di gestione e di esecuzione delle attività, dell'organizzazione del personale, la qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione.

Max 60 punti:

sufficiente..... punti 10
discreto..... punti 30
buono.....punti 40
ottimo punti 60

Saranno valutate le modalità con cui si intendono realizzare gli scambi di conoscenze ed esperienze tra i giovani studenti e le generazioni più mature con maggior riferimento alla grafica, alle nuove arti ed alle nuove applicazioni tecnologiche.

Max 40 punti:

sufficiente..... punti 10
discreto..... punti 20
buono.....punti 30
ottimo punti 40

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla proposta presentata. La Commissione tecnica potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata. L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola domanda per ciascuna tipologia oggetto del presente avviso, ovvero di non procedere qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di non ammissibilità ed esclusione dalla selezione le istanze:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- mancato possesso dei requisiti richiesti nell'avviso;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

ART. 10 – IMPEGNI

Il soggetto partner di progetto:

- Non potrà svolgere alcuna attività a fine di lucro all'interno dello spazio e dovrà garantire l'accesso gratuito degli utenti/cittadini agli spazi e attività oggetto del progetto.
- Dovrà provvedere alla gestione degli utenti e delle prenotazioni della sala riunioni, all'apertura e chiusura degli spazi, alla manutenzione delle attrezzature, nonché alle pulizie, ordinarie e straordinarie, ed alla sanificazione periodica dei locali secondo la normativa vigente.
- Dovrà farsi carico delle spese relative ai consumi di luce, acqua, riscaldamento.
- Si deve impegnare, altresì, a svolgere un ruolo di raccordo tra gli utenti dello spazio di co-working e le aziende, enti e istituzioni per la creazione di servizi finalizzati allo sviluppo sociale, culturale, turistico ed economico del territorio.
- Dovrà curare la completa gestione degli aspetti organizzativi ed amministrativi del progetto e degli interventi proposti.



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

- Si deve impegnare a presentare ogni fine anno una relazione all'Amministrazione Comunale sui progetti avviati durante l'anno all'interno dello spazio di co-working ed allo spazio relazionale per lo scambio di conoscenze ed esperienze tra generazioni.
- Dovrà garantire, allo scopo di cui ai punti che precedono, l'individuazione di un locale tra quelli messi a disposizione dall'Ente, per un eventuale terzo soggetto partecipante all'attività, da individuare a sua discrezione ma nel rispetto degli obiettivi prefissati dal progetto, per la realizzazione degli scambi culturali con le fasce di popolazione meno giovane.
- Dovrà impegnarsi a provvedere, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, alla necessaria copertura per il personale dipendente o incaricato, contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché alla necessaria copertura assicurativa per furto, incendio e responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Volterra da ogni responsabilità correlata alle medesime;
- Dovrà garantire il rispetto delle misure di sicurezza sul posto di lavoro secondo quanto previsto dal D.Lgs.81/08,
- Dovrà garantire il rispetto della normativa vigente in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid -19;
- Dovrà segnalare all'Ente ogni problema sorto nell'espletamento dell'attività che sia di ostacolo al conseguimento degli obiettivi e collaborare alla rapida soluzione dei problemi segnalati.
- E' l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi eventualmente derivanti dallo svolgimento delle attività, sollevando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti le attività oggetto del presente avviso.

e tutto quanto indicato nello schema di protocollo di intesa allegato sub C.

ALTRE INFORMAZIONI

- Il presente avviso costituisce un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ.

- Per visionare i locali che l'Ente intende mettere a disposizione per il progetto, le planimetrie e per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Settore n. 5 "Sociale, Sport, Patrimonio (gestione amministrativa), Funzione associata Istruzione Pubblica", Sig.ra Rossella Trafeli tel. 058886950 int 122 r.trafeli@comune.volterra.pi.it

Responsabile del procedimento: Rossella Trafeli

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del regolamento UE 2016/679 e il d.lgs. n.101/2018 esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa è il Comune di Volterra, con sede in Piazza dei Priori, 1 a Volterra, P.Iva/Codice Fiscale: 00183970508 nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante pro tempore.

Mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo r.trafeli@comune.volterra.pi.it o telefonicamente al numero 0588/86050-0122 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti. Il sito www.comune.volterra.pi.it riporta ulteriori notizie in merito alle politiche privacy adottate dalla nostra società.



Comune di Volterra

SETTORE 5

Sociale, Patrimonio (gestione amministrativa), Sport, Funzione associata Istruzione Pubblica

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è il Dott. Paolo Rosetti - Consulenti privacy S.r.l., contattabile al seguente indirizzo email: dpo@iconsulentiprivacy.it.

Diritti dell'Interessato - Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

delle finalità e modalità del trattamento;

della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

la portabilità dei dati.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Volterra, li 08/10/2021

La Responsabile del Settore n°5
Rossella Trafeli

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D. Lgs. 82/2005 e s.m.