

Timbro o carta intestata del soggetto richiedente

ALL. A

marca da bollo euro 16,00	Esente marca da bollo: ☐ ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.) ☐ ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni ☐ ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
---------------------------------	---

AL COMUNE DI VOLTERRA

PIAZZA dei PRIORI, 1

56048 Volterra (PI)

OGGETTO : DOMANDA DI CONTRIBUTO (SETTORE CULTURA)

Il/la sottoscritto/a _____

Consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

di essere nato a _____ il _____ di essere residente in
_____ via/corso/piazza _____ codice fiscale
_____ tel. _____ di essere Legale Rappresentante di
_____ con sede legale in _____
Via/Corso/Piazza _____ tel. _____ n.
cellulare _____ e-mail _____ Codice Fiscale
_____ Partita IVA _____

Recapito presso il quale ricevere eventuali comunicazioni

(da compilare solo se diverso dalla sede legale)

indirizzo _____
tel. _____ e-mail _____

DICHIARA INOLTRE

(barrare con una X l'opzione esistente)

- ☐ che il Soggetto richiedente si è costituito in data _____ con _____ (indicare atto pubblico/scrittura privata autenticata/scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate);
- ☐ che è iscritta nell' Albo Comunale dell'Associazionismo dal _____ oppure
- ☐ che il soggetto richiedente (Associazione, ecc....) non ha fini di lucro e che il progetto che si intende realizzare rientra nei fini istituzionali dell'Associazione;
- ☐ che è in regola con tutti gli adempimenti contributivi e fiscali cui è obbligata/o per legge;

CHIEDE

-di partecipare all'avviso pubblico per la concessione di contributi anno 2021;

-l'erogazione di un contributo finanziario di Euro (uguale/inferiore all'80% della spesa preventivata), a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa descritta nel progetto redatto in conformità all'Allegato B);

- ☐ l'anticipo del 50% del contributo che verrà assegnato ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per la concessione dei contributi

DICHIARA INOLTRE

(barrare con una X l'opzione esistente)

Che l'iniziativa si è svolta/si svolgerà (indicare data/periodo);

- ☐ E' stata/sarà realizzata conformemente all'allegato progetto indipendentemente dall'entità del contributo concesso;
- ☐ di non aver effettuato richieste di finanziamento ad altri Enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private;

oppure

- ☐ di avere effettuato analoghe richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

-Enteper un importo di Euro.....

-.....per un importo di Euro.....

-.....per un importo di Euro.....

Di prevedere per lo svolgimento dell'iniziativa una spesa di Euro e un'entrata di Euro escluso il contributo comunale .

Di avere preso visione dell'avviso per la concessione di contributi anno 2021 approvato con determinazione n. del ;

Di presentare l'istanza nel rispetto dell'art. 2 dell'avviso che recita: "Non possono beneficiare di contributi, del patrocinio e di altri benefici economici i soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici, nonché i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti del Comune o progetti che prevedano la partecipazione di partiti politici";

Che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi il Comune di Volterra esonerato da qualsiasi genere di responsabilità;

Di essere consapevole che saranno considerate ammissibili solo le spese ritenute necessarie, giustificabili e inerenti lo svolgimento dell'iniziativa. Qualora nella fase di rendicontazione alcune spese non fossero considerate ammissibili, il contributo potrà subire modificazioni;

Che l'eventuale attività commerciale svolta, non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione;

Di essere a conoscenza che, qualora in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo concesso sarà proporzionalmente ridotto;

Di essere a conoscenza che il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato, con il recupero della somma versata, qualora il progetto/iniziativa/manifestazione sia realizzato in tempi diversi o in misura difforme, salvo cause di forza maggiore da comunicare;

Che la mancata presentazione del dettagliato ed esatto rendiconto delle spese sostenute e delle eventuali entrate percepite, nonché della relazione finale sullo svolgimento dell'attività svolta, costituisce sopravvenuta mancanza di interesse all'erogazione del contributo concesso e deve pertanto intendersi come rinuncia allo stesso con eventuale restituzione delle somme anticipate o parzialmente erogate

che il contributo richiesto a codesta Amministrazione

(barrare con una X l'opzione esistente)

di cui:

☐ è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

oppure

☐ non è soggetto alla ritenuta IRPEG del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

SI IMPEGNA

- a presentare, al termine dell'iniziativa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute ed entrate percepite, nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività;

-a presentare copia della documentazione fiscale regolarmente quietanzata relativa alla totalità della spesa realmente sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa;

-a tenere il Comune sollevato da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi degli aspetti giuridici conseguenti alla realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione.

Allega alla presente domanda:

- Dichiarazione Decreto Legge 31/05/2010 n. 78, convertito nella Legge 30/07/2010 n.122;
- Fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante

Data _____

Firma

Il Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 si informa che i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

A tal fine si fa presente che:

1. Il Comune di Volterra è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Priori n. 12, 56048 Volterra; comune.volterra@postacert.toscana.it)
 2. Il Responsabile della protezione dei dati è STUDIO PACI & C. SRL - Responsabile della Protezione dei dati personali, VIA EDELWEISS RODRIGUEZ SENIOR, 13 - 47924 RIMINI, Tel. 0541 1795431, email: INFO@STUDIOPACIECSRL.IT, pec STUDIOPACIECSRL@PEC.IT
 3. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, né saranno oggetto di diffusione.
 4. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore 3 e 9) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti dell'Archivio generale del Comune per il periodo di legge previsto per questa tipologia di documenti della pubblica amministrazione
 5. L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati
 6. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>
 7. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e della L.R. n. 40/2009 il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore 6 Dott. Arch. Alessandro Bonsignori, indirizzo mail a.bonsignori@comune.volterra.pi.it
- Il diritto di accesso viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta e previa intesa telefonica, nei confronti del Settore 6.

Firma

Il Legale Rappresentante
