



COMUNE DI VOLTERRA

AVVISO TIROCINI EXTRACURRICULARI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Rende noto

Che il Comune di Volterra, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 177 del 16/09/2020, nonché della determinazione n. _____, intende attivare n. **4 tirocini extracurricolari** ai sensi della Legge della Regione Toscana 32/2002. I relativi progetti si svolgeranno nei Settori di seguito indicati, in considerazione delle richieste già avanzate dai rispettivi Responsabili:

- Settore 2 “**Sistemi Informativi, Servizi Assicurativi e Servizi Demografici; n.1 tirocinante;**
- Settore 3 “**Tributi e Segreteria”; n.1 tirocinante;**
- Settore 4 “**Lavori Pubblici, Manutenzioni, Qualità Urbana, Protezione Civile, Ambiente, Patrimonio (gestione tecnica); n.1 tirocinante;**
- Settore 5 “**Sociale, Sport, Patrimonio (gestione amministrativa), Funzione Associata Istruzione Pubblica; n. 1 tirocinante;**

Per l'individuazione dei tirocinanti, sarà effettuata una selezione per colloquio, con le modalità dettagliate nel presente avviso.

Art. 1 – Oggetto e disciplina applicabile

Il tirocinio di cui al presente avviso è attivato ai sensi della Legge della Regione Toscana n. 32 del 26/07/2002, come modificata da LR. 15/2018 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e del relativo Regolamento attuativo emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 11/R del 22/03/2012, ed è destinato a soggetti disoccupati e non occupati ai sensi del D.lgs 150/2015 art. 19, co.1 e 7;

Il soggetto Promotore è il Centro per l'Impiego di Volterra, il quale provvede alla promozione e diffusione del presente avviso, in collaborazione con il soggetto ospitante il Comune di Volterra, che invece provvede:

- alla raccolta delle domande;
 - all'istruttoria di ammissibilità delle domande pervenute, sulla base dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente avviso;
 - alla selezione ed individuazione dei candidati, secondo i criteri di cui all'art. 4 del presente avviso.
- All'esito della selezione, i tirocini verranno attivati, nei servizi dell'Ente, in cui sono stati programmati, mediante la stipula della convenzione e la redazione di appositi progetti formativi, nei quali verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

Art. 2 – Requisiti di ammissione generali e particolari

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti e/o domiciliati in Toscana;
- essere iscritti ad un Centro per l'Impiego della Toscana;
- essere cittadini italiani, comunitari o extracomunitari regolarmente presenti sul territorio italiano;
- essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati (ovvero essere privi di lavoro);

- non avere effettuato precedenti esperienze di tirocinio extracurricolare e/o attività lavorative (dipendenti e/o lavoro autonomo e/o interinale) nel profilo proposto.

E' incompatibile lo svolgimento contemporaneo di un tirocinio e del servizio civile.

Premesso quanto sopra, l'aver già concluso o avere in corso lo svolgimento del servizio civile, al momento della presentazione della domanda, in un settore diverso da quello in cui è attivato il tirocinio, non costituisce motivo di esclusione dalla selezione, fermo restando che, in caso di assegnazione del tirocinio, l'interessato dovrà cessare il servizio civile.

Art. 3 - Presentazione domande – Termine, modalità e ammissibilità

Le domande, redatte secondo lo schema allegato al presente avviso (All. "A") e reso disponibile sul sito istituzionale dell' Ente, dovranno essere presentate:

- a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R. al seguente indirizzo: COMUNE DI VOLTERRA - Ufficio Personale - Piazza dei Priori 1;56048 VOLTERRA (PI)
- oppure direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Volterra (*per gli orari visionare il seguente link <http://www.comune.volterra.pi.it>*)
- oppure mediante PEC, all'indirizzo: comune.volterra@postacert.toscana.it con l'istanza firmata digitalmente. Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è attestata dal timbro e data apposti dall'Ufficio protocollo del Comune di Volterra. Per le domande inviate tramite pec farà fede l'ora e la data di consegna registrata dal sistema di accettazione della pec. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, che non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro 5 giorni dal termine di scadenza sotto riportato, non saranno ammessi. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sul retro della busta il candidato dovrà indicare la seguente dicitura:”. ***“Contiene domanda partecipazione alla selezione per l'attivazione di n. 4 tirocini formativi non curricolari presso il Comune di Volterra.”***

Non sarà sanabile e comporterà l'esclusione immediata dalla presente procedura:

- l'omissione nella domanda del nome, cognome, residenza e domicilio del candidato;
- l'omissione della firma (sottoscritta o digitale) del candidato a sottoscrizione della domanda;
- il ricevimento della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di selezione e dei tirocini. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti da D. Lgs.196/2003 e del Regolamento UE n.2016/679. (GDPR).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- documento di identità in corso di validità;
- copia curriculum vitae;

Le domande presentate direttamente all' Ufficio Protocollo dell'Ente dovranno pervenire entro le ore 11,00 del giorno 15 marzo 2021; mentre le domande inviate a mezzo pec dovranno pervenire entro le ore 24.00 dello stesso giorno. Per le domande inviate mediante raccomandata varrà quanto sopra specificato.

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del DPR. 445/2000:

- a) nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio e indirizzo mail e recapito telefonico;
- b) la propria cittadinanza;
- c) di essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati (ovvero essere privi di lavoro);
- d) non avere effettuato precedenti esperienze di tirocinio extracurricolare e/o attività lavorative per il profilo preposto;
- e) essere iscritti a un Centro per l'Impiego della Toscana;
- f) di essere percettori o meno di strumenti di sostegno del reddito;
- g) di essere a conoscenza che l'esito ed ogni altra comunicazione relativa alla selezione saranno resi noti ai candidati, esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Volterra www.comune.volterra.pi.it, e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 4 – Modalità di ammissione e selezione dei candidati

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il Responsabile di ciascun progetto provvederà in piena autonomia ad effettuare la selezione dei candidati ammessi.

I candidati saranno selezionati ed individuati dal Comune di Volterra in riferimento ai seguenti criteri:

-Colloquio di conoscenza da parte del responsabile del progetto di tirocinio volto a considerare le competenze pregresse e la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste per le singole attività. (Max 30 punti);

Quali ulteriori elementi di valutazione saranno considerati:

- Soggetto unico produttore di reddito nel nucleo familiare (0,50 punti);
- Figli a carico (0,50 punti per ciascun figlio a carico);
- Familiari disabili a carico (0,50 punti per ciascun familiare disabile a carico);

Al termine della selezione, sarà formata una graduatoria di idonei che all'occorrenza potrà essere utilizzata per future attivazioni di tirocini relativi sia ai medesimi settori del presente avviso che in altri ambiti attinenti le competenze emerse.

Si fa presente che il Responsabile del progetto valuterà il possesso di requisiti specifici, inerenti il progetto di inserimento o reinserimento proposto. Oltre all'idoneità, verrà pertanto individuata la maggiore rispondenza dei candidati idonei al progetto da attivare.

In caso di pari punteggio verrà data preferenza al candidato di minore età.

Mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Volterra, saranno resi noti:

- 1) Il calendario e le modalità della selezione e l'elenco dei candidati ammessi;
- 2) L'esito finale della procedura, entro cinque giorni dall'ultima data dei colloqui di selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di svolgere il colloquio di cui sopra in modalità telematica, anche attraverso postazioni fisse dalla medesima individuate. Eventuali comunicazioni in proposito saranno rese note ai candidati esclusivamente mediante il sito internet dell'Ente.

In ogni caso, la selezione di cui al presente avviso si svolgerà nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia per il contrasto della diffusione del Covid-19.

Art. 5 – Durata, sede e modalità di svolgimento del tirocinio

L'Amministrazione, prima di dar luogo alla attivazione del tirocinio, procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione. Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, si applicheranno le disposizioni previste di legge. applicheranno le disposizioni

Ciascun tirocinio avrà la durata di mesi 4 e si svolgerà presso gli uffici del Comune di Volterra con le modalità ed i termini che il responsabile del progetto indicherà.

Il tirocinante dovrà effettuare, 30 ore settimanali, secondo un'articolazione oraria che sarà stabilita nel progetto formativo, e dovrà obbligatoriamente svolgere almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto stesso.

Al tirocinante, sarà riconosciuto l'importo forfetario mensile lordo a titolo di rimborso spese di euro 500,00. Si ricorda che in virtù di quanto previsto dall'art. 17 ter, co. 11 della L.R.T. 32/2002, ai soggetti previsti dall'art 17 bis, comma 4, lett. a) e b) della medesima disposizione, percettori di strumenti di sostegno al reddito, non sarà dovuto il rimborso spese, fatti salvi i casi in cui l'importo di tale indennità risulti inferiore al rimborso forfetario stesso; nel qual caso al tirocinante sarà corrisposta un'integrazione fino alla concorrenza dell'importo minimo del citato rimborso spese.

Il Comune di Volterra provvederà, ai sensi di legge, alla copertura assicurativa per la Responsabilità civile verso terzi.

6-Norme finali

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla Legge della Regione Toscana n. 32 del 26/07/2002 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” ed al relativo Regolamento attuativo emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 11/R del 22/03/2012 in materia di tirocini formativi.

L'Amministrazione si riserva il diritto di posticipare e/o non dare seguito all'attivazione dei tirocini in oggetto laddove sussistessero ragioni connesse alla situazione emergenziale dovuta alla diffusione del Covid-19.

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi relativi al presente avviso è il Servizio Personale del Comune di Volterra (tel 0588 86050 Interno 142 - 134 personale@comune.volterra.pi.it), presso cui gli interessati potranno rivolgersi, per eventuali chiarimenti ed informazioni, nonché per reperire copia del presente avviso.

Copia del presente avviso potrà, altresì, essere reperita nel sito Internet del Comune di Volterra.

Come già specificato, i dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di selezione e dei tirocini. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti da D. Lgs.196/2003 e del Regolamento UE n.2016/679. (GDPR).

Volterra, 10/02/2021

**Il Responsabile del Settore 1
Dott. Gianluca Pasquinucci**