



COMUNE DI VOLTERRA

VERBALE N.1

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO

per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat D posizione economica D1 di cui al vigente C.C.N.L.

INSEDIAMENTO

Il giorno 12 novembre 2019 alle ore 11.00 presso la sede del Comune di Volterra si è riunita la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

Presidente: Dott. Marco Petri, titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Volterra e Pescaglia;

Esperti: Dott. Nicola Raspollini "Istruttore Direttivo Amministrativo" Responsabile dello "Sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzionale" del Comune di Pomarance;

Dott.ssa Lucia Panichi "Funzionario Amministrativo Contabile" Responsabile del Settore Finanziario dell'Unione Montana Alta Val di Cecina;

Le funzioni di Segretario sono svolte dall'Istruttore Amministrativo Responsabile del Settore 1 del Comune di Volterra Sig.ra Donatella Biagini.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Vista la determinazione n° 868 del 11/11/2019 di nomina, dà atto della propria legale costituzione.

Successivamente prende visione dei seguenti documenti:

- Determinazione n° 587 del 29/07/2019 con la quale è stato indetto il presente concorso;
- Bando del concorso pubblico, pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet di questo Ente dal 24/08/2019 al 23/09/2019 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale – n. 67 del 23/08/2019.

La Commissione prende altresì atto che:

- Con determinazione n° 854 in data 6/11/2019 l'Amministrazione ha provveduto ad approvare l'elenco dei partecipanti ammessi e non ammessi al concorso;
- Sul sito web e all'Albo Pretorio dell'Ente sono stati pubblicati gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi al concorso, in ragione della predetta determina.

I componenti della Commissione, dopo aver manifestato il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico, procedono ad esaminare l'elenco dei candidati ammessi e non ravvisata la presenza di motivi ostativi, rilasciano la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e di conflitti di interesse, conservata agli atti dell'ufficio Personale.

La Commissione ai sensi dell'art. 11 del DPR 487/1994 stabilisce il termine del presente procedimento entro 6 mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

La Commissione, preso atto della determinazione del Responsabile del Settore 1 n. 854 del 6.11.2019 con la quale si stabiliva il diario delle prove scritte nel giorno di martedì 26 Novembre – mattino (prima prova scritta) e pomeriggio (seconda prova scritta), fissa l'orario di convocazione dei candidati alle ore 9.30 per la prima prova scritta e alle ore 15.00 per la seconda prova scritta.

La Commissione prende atto della materie oggetto di esame previste dal bando di concorso e delle modalità di svolgimento delle prove scritte ed orali.

Con riferimento alla prima prova scritta la commissione stabilisce che provvederà, la mattina stessa, alla predisposizione di tre batterie composte da tre quesiti a risposta sintetica, tra cui si procederà all'estrazione da parte di uno dei concorrenti. Trattandosi di quesiti a risposta sintetica la Commissione ritiene che la sinteticità delle risposte si traduca in elaborati che non superino la lunghezza di quattro facciate di foglio protocollo (n.1 foglio protocollo).

La prova avrà durata di 2 ore.

Ai sensi dell'art. 13 del DPR 487/1994 durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La Commissione sul punto rinvia alle previsioni del bando e dà mandato all'ente di fornire esplicita comunicazione in tal senso sul sito web istituzionale dell'ente.

Per garantire omogeneità di giudizio tra i candidati, la Commissione decide di predisporre una griglia di valutazione da utilizzare per la correzione della prima prova scritta e stabilisce che per ogni risposta a ciascun quesito sarà assegnato il punteggio previsto da un minimo di 0 ad un massimo di 30 sulla base dei criteri di seguito riportati:

- Conoscenza dell'argomento (Capacità di trattare il quesito esaurandone il significato, senza elementi di dispersione)-max 10 punti.
- Capacità di sintesi (Capacità di organizzare le informazioni in materia succinta, completa ed efficace)-max 10 punti.
- Chiarezza ed organicità dell'esposizione (Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito)-max 10 punti.

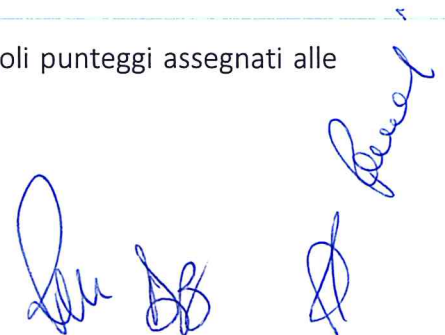
La valutazione complessiva della prova sarà data dalla media dei singoli punteggi assegnati alle risposte ai quesiti.

Con riferimento alla seconda prova scritta la commissione stabilisce che si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso, sulla base dei criteri di seguito riportati:

- Presupposti ed elementi fondamentali nella redazione degli atti (Capacità di formulare quanto richiesto nel rispetto delle norme di legge e regolamentari)-max 10 punti.
- Conoscenza dell'argomento (Capacità di trattare il quesito esaurandone il significato, senza elementi di dispersione)-max 10 punti.
- Chiarezza ed organicità dell'esposizione (Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito)-max 10 punti.

La valutazione complessiva della prova sarà data dalla media dei singoli punteggi assegnati alle risposte ai quesiti.

La prova avrà durata di 2 ore.



La commissione stabilisce la data della prova orale che viene fissata nel giorno 4 dicembre 2019 alle ore 9.00 presso la sede del Comune di Volterra, Piazza dei Priori n. 12 (Sala dell'Amicizia, Palazzo Pretorio, terzo piano)

Procede a stabilire i criteri di valutazione della prova orale che si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso, mediante estrazione di n. 3 domande per ogni candidato, estratte a sorte da ciascun candidato e predefinite dalla commissione all'inizio della seduta di esame.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30/30 come previsto dal bando e la prova orale si intende superata laddove il candidato riporti la votazione di almeno 21/30.

L'ordine di svolgimento della prova orale è stabilito e definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica che sarà effettuato in occasione dello svolgimento della prova scritta.

La commissione rinvia al bando di concorso in riferimento alla prova della lingua straniera ed alla conoscenza delle tecnologie informatiche.

La commissione dispone di dare comunicazione mediante il sito web istituzionale dell'ente e nelle forme previste dal bando di concorso relativamente al luogo, data e orario di convocazione dei candidati per sostenere la prova scritta ed orale del suddetto concorso.

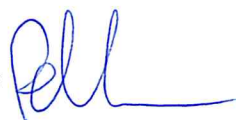
La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito web istituzionale dell'ente

La Commissione si dà quindi appuntamento al giorno 26/11/2019 alle ore 8,00 per la predisposizione delle domande delle prove scritte.

I lavori terminano alle ore 13.45

Letto approvato e sottoscritto:

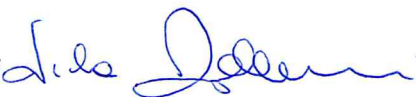
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE - Dott. Marco Petri



IL COMMISSARIO - Dott.ssa Lucia Panichi



IL COMMISSARIO - Dott. Nicola Raspollini



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Sig.ra Donatella Biagini



