



# Comune di Volterra

Settore n.6 - Assetto del Territorio, Urbanistica, Edilizia, Ambiente, Cultura e Protezione Civile

## AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, VISITA TURISTICA E SORVEGLIANZA DELL’IMMOBILE DENOMINATO TORRE TOSCANO UBICATO IN VOLTERRA, VIA GUARNACCI CODICE CIG: ZBE1DF2AAC

Il Responsabile del Settore 6

### RENDE NOTO

che il Comune di Volterra in esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 08.02.2017, intende procedere ad una indagine di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare i soggetti da invitare alla procedura per l’affidamento in concessione del servizio di apertura, visita turistica e sorveglianza dell’immobile denominato Torre Toscano, ubicato in Volterra, Via Guarnacci, per la stagione turistica del triennio 2017 – 2019.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l’Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI VOLTERRA, PIAZZA DEI PRIORI, 1 - 56048 - VOLTERRA (PI) tel. 0588.86050 - fax 0588.80035 - Posta certificata: [comune.volterra@postacert.toscana.it](mailto:comune.volterra@postacert.toscana.it)

#### 2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Oggetto della presente concessione è il servizio di apertura, accompagnamento per visita turistica e sorveglianza, unicamente durante l’orario di apertura al pubblico, per il periodo aprile – novembre degli anni 2017, 2018 e 2019, dell’immobile denominato Torre Toscano, con il seguente orario:

- mesi di aprile, maggio, giugno, settembre, ottobre e novembre nei giorni di sabato, domenica, festivi, prefestivi ed eventi come da calendario dell’Amministrazione comunale e su richiesta della stessa, dalle ore 11,00 alle ore 19,00;
- mesi di luglio e agosto tutti i giorni dalle ore 11,00 alle ore 19,00;

La gestione del servizio comporta:

1) vigilanza sulle visite: si dovrà garantire l’accessibilità all’immobile avvalendosi di personale di fiducia e opportunamente formato.

Ai fini della apertura, visita guidata e sorveglianza, dovrà essere garantita la presenza di un numero di addetti adeguato a garantire il servizio, pertanto considerando la biglietteria all’ingresso dell’immobile e la visita con accompagnatore degli ambienti aperti al pubblico, il numero minimo degli addetti è fissato in 2 (due) unità.

2) controllo del funzionamento dei punti luce di illuminazione interna: si dovrà provvedere al controllo del funzionamento dell'impianto di illuminazione e alla segnalazione tempestiva al Comune dei guasti e dei disservizi.

3) ordine e decoro: si dovrà curare che il percorso di visita, abbia un aspetto ordinato e decoroso; sarà compito del personale addetto effettuare una verifica prima dell'apertura al pubblico e si dovrà pure garantire l'ordine e il decoro dello spazio adibito a biglietteria.

4) modalità di svolgimento delle visite: si dovrà provvedere direttamente alla gestione delle visite per gruppi formati da max 5 persone.

5) gestione della biglietteria: si dovrà garantire la corretta gestione della biglietteria mediante emissione dei biglietti. Compito dell'affidatario sarà anche la corretta tenuta dei registri e dei bollettari in cui segnare la quantità e qualità dei biglietti emessi e i relativi incassi.

È prevista inoltre la possibilità di esposizione e distribuzione di materiale informativo fornito dal Comune di Volterra e destinato alla promozione delle iniziative sul territorio comunale.

6) tenuta e compilazione registri di ingresso: si dovrà garantire la corretta e attenta compilazione dei registri destinati a segnalare la quantità e la qualità degli ingressi di visitatori alla Casa Torre Toscano.

7) invio report: si dovrà inviare report dettagliato, relativo a numero degli ingressi fino al termine del periodo di affidamento, con cadenza mensile.

### **3. CRITERI DI SELEZIONE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO E AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento del contratto di servizio sarà disposto con successiva, separata e distinta, procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo quanto previsto dagli artt.94 e 95 del D.Lgs. n.50/2016, a favore del soggetto che avrà offerto la maggiore percentuale di corresponsione all'Ente sul prezzo unitario del biglietto stabilito in €. 2,00, rispetto a quella del 33% a base di gara. La dinamica è al rialzo sul 33%. In caso di parità di offerte si procederà mediante sorteggio.

### **4. IMPORTO PRESUNTO INDICATIVO**

L'importo presunto di incasso dalla bigliettazione è di €. 12.000,00/annui.

### **5. OPERATORI CUI È RIVOLTO L'AVVISO**

L'avviso è rivolto alle Associazioni iscritte all'Albo comunale dell'Associazionismo di Volterra, rientranti nelle categorie di cui all'art. 45 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016.

### **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Iscrizione all'Albo comunale dell'Associazionismo di Volterra.

Essere iscritto o di impegnarsi ad iscriversi entro la scadenza della presente manifestazione di interesse alla piattaforma telematica S.T.A.R.T. Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici (NUOVA PIATTAFORMA) accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>. **Tale requisito è condizione necessaria per l'eventuale invito alla partecipazione alla procedura di gara.**

### **7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse all'affidamento del servizio deve essere presentata all'indirizzo di PEC: [comune.volterra@postacert.toscana.it](mailto:comune.volterra@postacert.toscana.it) del Comune di Volterra **entro le ore 12:00 del giorno 12 aprile 2017**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "SERVIZIO DI APERTURA, VISITA TURISTICA E SORVEGLIANZA DELL'IMMOBILE DENOMINATO TORRE TOSCANO". La manifestazione di interesse deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di manifestazione di interesse presentata da soggetti con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Il concorrente interessato, per manifestare interesse e dichiarare il possesso dei requisiti professionali e l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, dovrà utilizzare il modello A allegato. In caso di soggetto con identità plurisoggettiva dovrà essere indicato il componente a cui trasmettere la lettera di invito. In tutti i casi dovrà essere indicato un referente della procedura con indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica.

## **8. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE**

Verranno invitati tutti i soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse. Qualora dovessero pervenire più di 10 (dieci) manifestazioni di interesse si procederà all'individuazione dei soggetti da invitare mediante sorteggio pubblico in data 20 aprile 2017 alle ore 10,00 presso l'Ufficio del Responsabile del Procedimento, Palazzo Pretorio- 1° piano.

L'Ente si riserva la possibilità di invitare ulteriori soggetti sulla base di indagini di mercato e di esperienze contrattuali passate con la stazione appaltante.

## **9. AVVERTENZE**

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

## **10. INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore 6 - Assetto del Territorio, Urbanistica e Edilizia, Ambiente e protezione Civile,

- tel. 0588 86050 int. 121

- e-mail: [a.bonsignori@comune.volterra.pi.it](mailto:a.bonsignori@comune.volterra.pi.it)

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dal Comune di Volterra nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003 e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il titolare dei dati quindi è il Comune di Volterra, con sede in Piazza dei Priori n.1, 56048 Volterra (PI).

## **11. PUBBLICITÀ**

Del presente avviso sarà data pubblicità con le seguenti modalità:

- sito web del Comune: [www.comune.volterra.pi.it](http://www.comune.volterra.pi.it)

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Arch. Alessandro Bonsignori